

附件

部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

区政府外办是负责本区外事工作、港澳事务工作的区政府工作部门，设 3 个内设机构：因公出入境管理科、国际交流科、涉外管理科。2025 年，区政府外办持续强化国际交往功能，不断优化外事工作机制，加快活跃国际交往活力，更好地服务国家总体外交、首都外事和区域高质量发展。

（二）部门整体绩效目标设立情况

根据本单位三定职责，结合 2025 年工作计划，区政府外办设立整体工作绩效目标：着眼于国际交往中心功能建设核心承载地建设，以服务国家外交、首都外事，服务区域经济社会发展为目的，以加强外事资源统筹为基础，不断优化友城布局、构建多领域外事项目体系；践行“外事为民”理念，加强预防性领事保护宣传，提升区内人员、机构在海外的自我保护意识和风险防范能力，引导文明、安全出行，提高区域国际化程度；为区内企业“走出去”服务，促进国际经贸交流和区域经济社会发展；培养一支懂政策、明纪律、熟业务的专业外事专办员队伍，促进整体因公出入境工作服务管理水平提升；营造良

好的国际语言环境，维护安全稳定的涉外环境。绩效目标设立合理，绩效指标较为清晰，且可衡量；预算额度测算依据充分，与工作任务相匹配。

二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 711.88 万元，其中，基本支出预算数 567.35 万元，项目支出预算数 144.54 万元。全年支出 711.88 万元，其中，基本支出 567.35 万元，项目支出 144.54 万元。预算执行率为 100%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出完成情况分析

1. 产出数量

高质量推进“十五五”规划编制，完成市、区年度任务 84 项。新增国际友好（交流）城市 3 个。第三届领保情景剧大赛和第七届金融街外语风采汇演温情收官，4 部作品获市级领保决赛一二三等奖，外语标识正确率连续三年保持全市前二。推动金融街论坛年会驻华使节参与率创历年之最，高质量完成 5 个境外分会场场地执行工作，收集招商引资有效线索 6 条。高标准接待党宾国宾 15 批次，统筹国际交流活动 225 项。调研课题获“揭榜挂帅”大调研二类优秀成果。选送作品获“北京·国际范儿”短视频大赛二等奖。

2. 产出质量

所有任务均高质量实施完成。

3. 产出进度

所有任务均按年度计划实施完成。

4. 产出成本

所有任务均按照相关制度要求进行经费支出，有效实现了成本控制。

（二）效果实现情况分析

1. 社会效益

2025 年，重点公共场所标识外语正确率居全市第一，有效营造了良好国际语言环境。提升了机构和人员海外出行安全意识和风险防范能力，为企业“走出去”提供帮助，切实发挥外事工作“惠民众、利企业”的作用。切实维护了安全稳定的涉外环境。

2. 可持续性影响

有效提高了西城区对外事工作的重视度和西城区国际影响力和国际交往水平。

3. 服务对象满意度

圆满完成中央、市级国际交流活动服务保障任务，得到中央和市级部门的肯定。区内单位和人员对举办的活动表示满意。搭建居民参与国际交往活动平台，增强居民幸福感。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1. 财务管理制度健全性

制定《内部控制制度体系》，管理制度健全。

2. 资金使用合规性和安全性

制定资金使用管理流程，实行逐级审核申报把关，确保资金使用的可控性，确保财政资金的有效使用。

3. 会计基础信息完善性

财务管理工作由区机关事务服务中心代管，会计基础信息完整。

（二）资产管理

截至 2025 年底，固定资产总额 134.52 万元，定期进行资产盘点，账实相符。

（三）绩效管理

2025 年，根据区财政局要求开展了 2024 年全年部门整体支出单位自评。综合评价为：通过项目的实施，完成了全年重点工作任务，实现了年度预期效果。

（四）结转结余率

2025 年结转结余率为 0。

（五）部门预决算差异率

2025 年部门预决算差异率为 0。

五、总体评价结论

（一）评价得分情况

2025 年，通过各项项目的实施，完成了全年重点工作任务，实现了年度预期效果。

（二）存在的问题及原因分析

无。

六、措施建议

持续加强预算管理工作，不断提升部门预算编制的前瞻性、科学性和准确性。